

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE

Titre du poste	<i>REFERENT (E) MEDICAL (E) PROJET</i>
Département	<i>MEDICAL</i>
Supérieur hiérarchique	<i>COORDINATEUR PROJET</i>
Supérieur fonctionnel	<i>COORDINATEUR MEDICAL</i>
Lieu d'affectation :	<i>BAMAKO ET NIONO</i>
Période d'affichage	<i>Du 17 au 23/10/ 2026</i>
Type de Contrat	<i>CDD</i>

Description de l'organisation

L'Alliance Médicale Contre le Paludisme–Santé Population (AMCP-SP) est une association apolitique, à but non lucratif, créée, le 9 janvier 2010 pour améliorer un accès de soins de santé globale aux populations sous l'immatriculation **205/MATCL-DN du 04 novembre 2010**. Cela après une analyse des activités salvatrices menées par l'ONG Médecins Sans Frontières (MSF)-Belgique dans le district sanitaire de Kangaba entre juin 2005 et novembre 2009 dans le cadre de la lutte contre le paludisme.

Dans son évolution, elle fut érigée en Organisation Non Gouvernementale (ONG), le 7 mars 2014 sous l'accord-cadre 1299. Suivant l'avenant n°441/MATD-SG du 30 mai 2018, la structure a été enregistrée sous la nouvelle dénomination « Alliance Médicale Contre le Paludisme-Santé Population.

Les valeurs de la structure servent de guide pour les opérations et l'association et en les appliquant, nous devenons plus efficaces dans le processus de développement de notre organisation et des communautés avec lesquelles nous travaillons. La structure dispose de six (6) valeurs essentielles : le respect des bénéficiaires, la transparence, l'équité et genre, le Partenariat, l'obligation de résultats et la neutralité.

L'AMCP-SP intervient dans les régions de Koulikoro et de Ségou avec des perspectives d'atteindre, toutes les régions administratives du Mali. Les stratégies d'intervention de l'association reposent sur : l'assistance technique de proximité ; l'intervention à la carte (selon les besoins et demandes des partenaires) ; la valorisation des compétences locales, la synergie d'actions pour la durabilité des acquis avec les structures techniques de l'état, les ONG internationales, les collectivités, la mise en place d'un système de suivi évaluation adaptée et la capitalisation.

ALIMA est une organisation médicale humanitaire créée en 2009 par une équipe d'experts de l'aide humanitaire médicale, dont d'anciens cadres de Médecins Sans Frontières. ALIMA a commencé ses opérations en 2009 au Niger, en partenariat avec l'ONG médicale nigérienne BEFEN dans un contexte de de crises nutritionnelles importantes.

ALIMA est présente dans 14 pays dont 13 en Afrique, avec pour objectif de produire des secours médicaux lors de situations d'urgences ou de catastrophes médicales en fondant son mode opératoire sur le partenariat, principalement avec des acteurs humanitaires nationaux et des instituts de recherche¹. En mutualisant et en capitalisant leurs compétences, ALIMA et ses partenaires permettent l'accès à des soins de qualité au plus grand nombre de bénéficiaires et contribuent à l'amélioration des pratiques de médecine humanitaire à travers des projets de recherche opérationnelle.

ALIMA et AMCP-SP ont noué un partenariat dynamique depuis 2011 pour contribuer à la réduction de la mortalité due au paludisme, à la malnutrition et autres pathologies tueuses chez les enfants de moins de 5 ans. Ce partenariat a été renforcé par la mise en œuvre de plusieurs projets au Nord, au Centre et au Sud du Mali.

Présentation du poste et liens hiérarchiques et fonctionnels

Engagé par l'AMCP-SP, et mis à la disposition du Projet Commun AMCP-SP/ALIMA au Mali, le Médecin Référent est sous la supervision hiérarchique du Coordinateur de projet, et technique/fonctionnelle du Coordinateur médical. Il a sous sa responsabilité le personnel médical et paramédical du projet.

Il collabore avec le Responsable Logistique Projet (RLP) et le Responsable Administration du Projet (RAP)

Sa mission principale est de coordonner les activités médicales, aussi bien au niveau du CSREF qu'au niveau périphérique, mises en place par le Projet Commun AMCP-SP/ALIMA, dans les zones d'intervention.

Il collabore avec le Médecin Chef, les autorités administratives et politiques, les responsables des services techniques de l'Etat et des ONG présentes dans le district.

Mission et Responsabilités

Taches Spécifiques

1. Définir les objectifs médicaux du projet et les stratégies d'intervention

- Participe à l'identification et l'analyse des besoins (évaluations initiales et analyse continues des données médicales et épidémiologique de la zone d'intervention) en vue de proposer une stratégie cohérente
- Participe à l'élaboration des stratégies d'intervention ainsi qu'à leur évaluation, leur modification et leur capitalisation
- Définit les objectifs médicaux du projet en tenant compte de l'analyse des besoins, des résultats antérieurs et des moyens disponibles
- Définit les moyens nécessaires à l'atteinte des objectifs médicaux en fonction des stratégies d'intervention (RH nécessaires, intrants médicaux, infrastructures)
- Participe à la définition des indicateurs médico-opérationnels qui seront suivi par le projet
- Participe à la priorisation des objectifs et des activités afin de répondre au mieux aux besoins en les adaptant à l'évolution du contexte
- Participe à l'évaluation des risques et l'élaboration des plans de contingence du projet

2. Organisation et gestion des activités médicales du projet

- Met en place et s'assure du respect du chronogramme établi et des objectifs fixés
- S'assure de la bonne utilisation des moyens alloués aux activités médicales
- Organise la collecte des données des différentes activités médicales en collaboration avec les responsables d'activités et chefs des structures soutenues ainsi que les données de surveillance épidémiologiques
 - Supervise et renforce les capacités du personnel commis à la collecte des données
 - Supervise la complétude et promptitude ainsi que la validation des données
 - Met en application les mises à jour des outils de collecte de données
- Contribue au recueil et au partage des indicateurs de suivi de l'état de santé de la population avec les organisations partenaires et les autorités selon les contextes
- Analyser les données médicales et les indicateurs d'activité et de qualité de soins et identifier des éléments qu'il serait intéressant de documenter ou d'investiguer de manière plus approfondie (enquête...)
- S'assure de l'organisation de séance d'analyse des activités (comité d'hygiène, comité de transfusion, staffs médicaux, revue morbi-mortalité)
- Participe à l'évaluation de l'atteinte des objectifs du projet
- Participe à l'identification des besoins de support technique ou opérationnel médicaux ou paramédicaux (coordination, siège, partenaires ...)
- S'assure de la diffusion et de l'utilisation des documents et outils standards de gestion d'activités AMCP-SP/ALIMA
- Rend compte des activités réalisées par l'intermédiaire des documents et outils standards AMCP-SP/ALIMA utilisés par le projet (sitrep, canevas MAP, rapport pharmacie ...) de manière claire et analytique (identifier les éléments saillants, faire ressortir des pistes d'analyse...)
- Participe, dans son domaine de compétence, à la représentation d'AMCP-SP/ALIMA auprès des partenaires nationaux et internationaux présents sur le terrain (responsables des structures de santé appuyées, représentants du ministère de la santé et référents médicaux d'autres ONG ...)
- Participe à la rédaction des documents projets internes et externes (proposals, fiche projet, documents de briefing ...)
- Participe à la capitalisation de l'ensemble des résultats et des documents supports utilisés par le projet

3. Qualité de soin et sécurité des patients

- Garantit la mise en place d'un circuit patient optimal et fonctionnel
 - Définit les besoins nécessaires au respect du circuit patient (infrastructure : équipements et à une organisation adéquate des soins)
 - Veille au respect du circuit patient selon l'état clinique et les protocoles établis
 - S'assure de la procédure qui définit les critères d'hospitalisation et de circuit patient (référence...)
- En identifiant des structures de santé de référence spécialisées

- Prend les décisions de référence des patients en collaboration avec les médecins traitants du projet et/ou le coordinateur médical.
- Apporte une assistance technique et clinique en cas de besoin, (afflux massif de blessés, cas compliqués, etc.).
- Organise les plans de réponse aux catastrophes / afflux blessés
- Garantit la diffusion et le respect des protocoles de prise en charge, l'utilisation rationnelle des médicaments et la bonne tenue des dossiers patients
 - Suit la consommation des antibiotiques et sensibilise les équipes au bon usage des antibiotiques
 - Sensibilisation Never Event
 - Supervise la saisie de la déclaration des événements Médicaux Indésirables (EMI) et réalise l'analyse des EMI
 - Entretien une communication adéquate et libre entre les équipes (culture sécurité)
 - Organise le rangement, l'inventaire et la gestion de la bibliothèque opérationnelle médicale
 - S'assure de la supervision de la tenue des dossiers patients (prescription / monitoring, cartes ...)
 - S'assure que les moyens sont mis en œuvre pour la prévention et le contrôle des infections nosocomiales :
 - Supervise le suivi des précautions standards d'hygiène
 - Implémentation et suivi des indicateurs de consommation en solution hydroalcoolique
- Garantit la diffusion et le respect des protocoles AMCP-SP/ALIMA de gestion pharmaceutique sur le projet
 - Participe à l'élaboration et valide les commandes médicales projets (médicaments, intrants, équipements)
 - Veille au respect de circuit de distribution des médicaments et valide le planning d'approvisionnement des unités de consommation
 - Diffuse et supervise l'utilisation des outils de suivi pharma AMCP-SP/ ALIMA
 - Veille au respect des bonnes pratiques de stockages des médicaments et des stupéfiants
 - Veille à la régularité des inventaires trimestriels et co-signataire des inventaires de la pharmacie du projet
 - Est responsable du suivi et de l'analyse de la consommation du projet (analyses croisées avec les activités)
- Garantit la diffusion et le respect des protocoles AMCP-SP/ALIMA de gestion du parc biomédical sur le projet :
 - Est responsable du suivi des procédures concernant l'entretien, la maintenance curative et préventive pour les équipements de gestion du parc médical
 - Identifie et supervise un.e chargé de suivi de la maintenance biomédicale qui sera en charge de ses maintenances suivant le planning établi
 - Participe à l'inventaire du parc médical dont le responsable logistique projet est en charge
 - Signe les demandes d'intervention en cas de panne pour une prise en charge par les services supports

- Valide les commandes de pièces de rechange nécessaires à la maintenance du parc biomédical
- Participe à l'élaboration d'une stratégie et d'outils de monitoring de la satisfaction des bénéficiaires
- Diffuse et s'assure du respect des bonnes pratiques médico-légales (confidentialité, consentement, tenue des dossiers, comportement éthique du personnel, etc.)
- Identifie les erreurs médicales, réalise l'analyse des causes pour la mise en place de mesures correctives et assure le suivi des dossiers litigieux et des plaintes avec la coordination médicale et le coordinateur projet

4. Gestion des ressources humaines soignantes du projet

- Définit en collaboration avec le CP et la coordination Médicale les postes nécessaires au regard des besoins (nombre de staff, profil) et établit les descriptions de poste du personnel médical et paramédical
- Propose une organisation fonctionnelle des équipes (organigramme)
- Participe au recrutement (définition du profil de poste et des critères, entretiens, etc.) et à la sélection du personnel médical et paramédical du projet

Encadrement, accompagnement et formation :

- Réalise le bilan individuel et fixe les POP des responsables d'activités médicaux et paramédicaux qu'il ou elle encadre.
- Participe à la formation des membres de son équipe par l'accompagnement dans le travail.
- Définit les besoins en formation de son équipe en adéquation avec les objectifs du projet.
- Identifie les personnes de son équipe qui pourraient évoluer vers d'autres postes ou d'autres responsabilités
- Informe et forme les équipes soignantes au cours de réunions et lors des tours de service, sur des questions médicales, sur les actes à effectuer, sur les problèmes rencontrés, sur le fonctionnement des activités, etc.

5. Mise en œuvre de la politique santé des équipes :

- Garantit l'application de la politique santé staff sur le projet :
 - Propose et fait valider par le CP et le coordinateur médical les modalités d'application de la politique santé staff (organisation, moyens nécessaires, protocoles, POS ...).
 - Diffuse les informations en lien avec la politique santé staff et ses modalités de mise en œuvre en collaboration avec le responsable admin projet
 - Identifie et évalue des structures de santé de référence disponibles sur place
 - Définit avec le coordinateur médical les critères de références ou d'évacuation en fonction du contexte et des capacités disponibles.
 - Établit la liste des besoins, assure de la disponibilité des malles d'urgences et autres intrants en lien avec la santé staff
 - S'assure de la qualité des soins dispensés dans le cadre de la santé staff (internalisés ou externalisés) et l'éligibilité de certains soins
 - S'assure du respect du secret médical des soins dispensés au niveau projet

- S'assure que les politiques de prévention des maladies professionnels sont effectives (vaccination, certificats médicaux, suivi médical sur des projets spécifiques, contre-indications à certaines activités ...)
- S'assure de l'application des mesures de prévention pour les Accidents d'Exposition au Sang (AES) et de la prise en charge adéquate du personnel en cas d'accident.
- Réalise sur demande du coordinateur médical au briefing des expatriés et des détachés en mission ou en visite sur le projet.
- Décide des références ou des évacuations sanitaires en collaboration avec les médecins traitants et le coordinateur médical.
- Informe le Coordinateur médical de toute situation médicale :
 - Pouvant nécessiter une référence ou une évacuation sanitaire
 - Maladie à déclaration obligatoire ou à potentiel épidémique chez un membre de l'équipe
 - D'un AES ou d'un accident du travail
 - D'une situation pouvant entraîner une souffrance psychologique chez une ou plusieurs personnes de l'équipe
 - De signes ou manifestation d'une possible souffrance psychologique chez un membre de l'équipe
 - Assure ou organise les premiers secours médicaux et psychologiques en cas d'urgence
- Assure un reporting des données en lien avec la santé staff au coordinateur médical dans le respect du secret médical

6. Mise en œuvre des mesures de prévention contre les abus de pouvoir, les violences sexistes et sexuelles :

- S'assure que son équipe, les partenaires (Ministère de la Santé) et les membres de la communauté connaissent la politique PSEA d'ALIMA et ont accès à l'information (mécanisme de remontée des plaintes, focal point...).
- Facilite la conduite de formations et de séances de sensibilisation PSEA pour son équipe et y participe.
- Appliquer les standards relatifs à la prévention des abus.
- S'assurer que les membres de son équipe et ceux des partenaires impliqués sur le projet (Ministère de la Santé, partenaires nationaux...) suivent les formations et les séances de sensibilisation et appliquent les règles de prévention des abus.
- Contribuer à créer et maintenir un environnement épanouissant et protecteur pour son équipe, les membres de la communauté et les partenaires impliqués sur le projet.

Expériences requises, formation et disponibilité

- Détenir un doctorat en médecine avec une solide expérience en santé publique ;
- Posséder au minimum 2 ans d'expérience avérée dans un poste similaire ;
- Posséder des compétences en management d'équipe ;
- Posséder une expérience des ONG humanitaires évoluant dans la prise en charge de la malnutrition est un atout ;
- Posséder une bonne maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Powerpoint, Internet) ;
- Être disponible immédiatement, et libre de tout engagement.

Attitudes et qualités personnelles

- Bonne capacité d'organisation et de planification ;
- Dynamisme et esprit de collaboration ;
- Sens des relations humaines et bonne capacité d'écoute ;
- Rigueur, réactivité, et dynamisme ;
- Flexibilité et capacité de travail dans un environnement multidisciplinaire et multiculturel ;
- Ouverture d'esprit et diplomatie.
- Excellentes capacités d'analyse, de synthèse et rédactionnelles
- Autonomie, capacité d'initiative, facilité à travailler en équipe et à communiquer dans des contextes multiculturels

Conditions de dépôt de candidature

Pour postuler : Les candidats intéressés doivent faire parvenir leur candidature au plus tard le 23 octobre 2026 via le lien suivant : [Médecin Référent](#)

(Ou en saisissant dans votre navigateur l'adresse suivante: <https://forms.gle/fdPJHRrbPzunNbRf8>

NB : Veuillez noter qu'aucune candidature transmise par e-mail ou déposée physiquement ne sera acceptée.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés. Par ailleurs, l'AMCP-SP se réserve le droit de ne pas donner suite à la présente offre d'emploi ou d'écourter la période de diffusion si elle a le bon profil.

Il sera demandé au candidat retenu pour le poste, un casier, une copie certifiée des diplômes et attestations.

NB : Dans le cadre de ses fonctions, le ou la titulaire du poste sera amené(e) à visiter les programmes et être en contact avec des enfants ou/et des adultes vulnérables. Par conséquent, la vérification du casier judiciaire ou la présentation d'un certificat de bonne vie et mœurs sera nécessaire. Dans les situations où l'impossibilité de fournir un casier judiciaire ou un certificat de bonne vie et mœurs est constatée, une déclaration sur l'honneur sera demandée.

Bamako, le 11 décembre 2024